

POLITICA AZIENDALE

La Società Berryway intende mantenere l'impegno preso per essere conforme ai requisiti di Responsabilità Sociale, così come previsti dallo standard internazionale SA 8000:2014 e secondo la normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro, anche nel rispetto del modello di Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) conforme alle Linee Guida UNI – INAIL. Questo impegno ci stimola a continuare il processo di miglioramento qualitativo e di ricerca di pratiche gestionali volte a:

- fornire un servizio che corrisponda ai livelli di qualità previsti dal settore, con una filiera di controlli di qualità che segua l'intera erogazione del servizio, dalla fase di sviluppo durante la progettazione dello stesso fino all'erogazione al cliente, perseguendo la politica interna "Zero reclami", obiettivo cui devono essere mirate le attività dell'organizzazione;
- garantire, tramite numerosi controlli in process, un servizio valido ed affidabile nel tempo;
- tutelare il lavoratore dal punto di vista contrattuale anche attraverso requisiti integrativi al CCNL inclusi nell'orario di lavoro definito e adeguatamente retribuito, nel principio di tutela da Lavoro Infantile, Forzato o Obbligato;
- garantire la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro – quale fattore fondamentale nella gestione e nello sviluppo, che rispecchia l'immagine della Società – mediante:
 - la valutazione e la gestione di tutti i rischi a cui sono sottoposti i lavoratori e gli utenti nell'ambito di tutte le attività;
 - l'aggiornamento della valutazione dei rischi in occasione dei cambiamenti significativi dell'organizzazione;
 - il mantenimento di efficienti ed efficaci misure di emergenza;
- promuovere la Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva, al fine di riconoscere i diritti del personale e le leggi nazionali in materia di libertà di associazione e contrattazione collettiva;
- rispettare ogni lavoratore, senza discriminazione alcuna e garantendogli il diritto alla persona;
- valorizzare le risorse umane attraverso la partecipazione a corsi di formazione, orientati anche alla salute e sicurezza professionale, intesa come responsabilità di ognuno, per sé e per gli altri;
- mantenere l'attenzione ad un ruolo di tutela dei diritti delle persone.

Per fare ciò il Consiglio di Amministrazione si propone di mettere in atto, con la collaborazione attiva di tutti i soci, le iniziative utili ed indispensabili a perseguire i seguenti "Obiettivi", che si considerano parte integrante del bilancio approvato per lo stesso periodo dalla cooperativa:

- Consolidare il senso di appartenenza alla cooperativa;
- Monitorare il clima interno per mantenerlo nella media dei valori al 70%;
- Monitorare il turn over degli operatori per mantenerlo al di sotto del 10%;
- Mantenere l'indice di infortunio annuo tra gli operatori al di sotto del 2,5%;
- Mantenere entro limiti sufficientemente positivi la solidità patrimoniale e l'equilibrio economico e finanziario, contrastando efficacemente le difficoltà congiunturali create dalle crisi economico-finanziarie.

Il Direttivo s'impegna perciò:

- A destinare risorse umane, finanziarie e tecnologiche per l'implementazione del Sistema di Responsabilità Sociale, responsabilità amministrativa al fine di poter dimostrare un miglioramento continuo tenendo costantemente informato tutto il personale aziendale sugli obiettivi e sui risultati conseguiti dall'azienda;
- A migliorare il sistema di comunicazione sia interno che esterno;
- A determinare i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per garantire che il sistema possa conseguire i risultati attesi, prevenendo le possibili situazioni di non conformità e/o soddisfazione, accrescendo gli effetti desiderati dal management;
- A promuovere attività utili allo sviluppo professionale attraverso corsi di formazione organizzati sia internamente che in convenzione con società formative.
- Mantenere standard di lavoro conformi alle prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza dell'ambiente di lavoro .
- (D.Lgs. 81/08) e salubri da rischi dovuti al contagio da coronavirus (applicazione dei protocolli interni anti covid-19)

Saluzzo, lì 21/04/2021

La Direzione Generale

Mantenere entro limiti sufficientemente positivi la solidità patrimoniale e l'equilibrio economico e finanziario, contrastando efficacemente le difficoltà congiunturali create dalle crisi economico-finanziarie.

Contact Information

BV Local Office: BUREAU VERITAS ITALIA SPA
Viale MONZA, 347 – 20126 Milano (MI)
Telefono: (+39) 02 270911

Managing Office: BUREAU VERITAS CERTIFICATION
6th Floor, Marwah centre, Krishnalal Marwah Marg, Saki Vihar Road, Andheri East, Mumbai- 400072
Telephone: + 91 22 – 66956300 Fax Number: + 91 22 66956302
E-mail: cersa8000clientfeedback.in@in.bureauveritas.com

Accreditation Body:
SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICES (SAAS)
15 West 44th Street, 6th Floor
New York, NY 10036
Tel: (212) 684-1414 Fax: (212) 684-1515
E-mail: saas@saasaccreditation.org